



Seuran ohjeistus Helsingin Kiekko-Tiikerit ry

Nämä määrittelevät seuran toiminnan ohjeistuksen ja päätöksenteon



Ohjeen päivitysvastuu: Seuran puheenjohtaja

Ohjeiden hyväksyntä: Seuran kevät- tai syyskokous

Seuraavat toimintaohjeet on hyväksytty seuran kevät- tai syyskokouksessa noudatettaviksi

Nämä säännöt kattavat seuran päätöksen tekoon ja joukkueiden urheilutoimintaan liittyviä kysymyksiä. Talousasioista on määritelty Seuran talousohjeessa.

Tavoitteet ja vanhempien rooli

Ikäkausijoukkueen kasvatukselliset tavoitteet:

- Positiivisen ilmapiirin luominen
- Itsenäisyyden ja minäkuvan kehittäminen
- Pelaajien sosiaalisuuden ja yhteistyökyvyn kehittäminen
- Tarjota jokaiselle onnistumisen kokemuksia

Urheilulliset tavoitteet:

- Auttaa jokaista pelaajaa lajitaitojen kehittymisessä hänen omien edellytysiensä mukaan
- Antaa jokaiselle pelaajalle oikeudenmukainen pelaamismahdollisuus
- Valmistaa pelaajia kohti tehokkaampaa ja vaativampaa harjoittelua

Vanhempien rooli lasten harrastuksessa

- Muistaa, että lapseni pelaa jääkiekkoa koska hän haluaa sitä ja se on kivaa
- Ymmärrän, että ottelut kilpailullisesta luonteesta huolimatta ovat tärkeä osa jääkiekon oppimisessa. Jokaisen onnistuneen suorituksen takana on monta epäonnistunutta yritystä.
- Opetan lastani pelaamaan sääntöjen mukaan ja ratkaisemaan riidat puhumalla.
- Opetan lastani, että tärkeintä ei ole voittaminen vaan parhaan tekeminen.
- Kohtelen lastani voittajana jokaisen ottelun jälkeen kannustamalla ja kehumalla hyvistä suorituksista.
- En nöyryytä lastani enkä huuda hänelle, jos hän tekee virheitä tai pelaa huonosti.
- Annan tunnustusta otteluissa tehdyille hyvillä suorituksille, sekä oman joukkueen että vastustajan.
- En arvostele tuomareita tai epäile heidän rehellisyyttään.
- Ymmärrän valmentajan tärkeän merkityksen lapsen kasvatuksessa. Pyrin tukemaan valmentajaa hänen arvokkaassa työssä.
- Kannustan positiivisesti ja rakentavasti.
- Osoitan kunnioitusta myös vastustajaa kohtaan sillä ilman heitä ei olisi ottelua.
- En käytä huonoa kieltä, enkä kiusaa pelaajia, valmentajia, tuomareita, toimihenkilöitä tai muita katsojia.
- En huuda kentälle taktisia ohjeita peleissä enkä harjoituksissa, vaan jätän sen valmentajien tehtäväksi.

Seuran päätöksenteko & johtokunta

Johtokunta:

- valitaan vuosikokouksessa yhdistyksen säännöissä määritellyllä tavalla
- päättää seuran hallinnosta
- organisoi seuran taloushallinnon
- päättää toimihenkilöiden palkkaamisesta ja työehdoista
- valmistelee seuran toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä toimintasuunnitelman ja talousarvion vuosikokoukselle
- päättää seuran varojen käytöstä
- päättää koko seuraa koskevista yhteistyösopimuksista
- päättää lainan ottamisesta seuran nimissä
- päättää koko seuraa koskevista periaatteellisista asioista
- päättää jäsenten hyväksymisestä seuraan
- päättää seuran sisäisten erimielisyyksien ratkaisemisesta
- päättää seuran jäseniin ja muihin seuran toimintaan osallistuvien henkilöiden kohdistuvista kurinpitotoimista
- päättää koko seuraa koskevan palkitsemisen periaatteet
- päättää tämän toimintasäännöt hyväksymisestä ja muuttamisesta
- päättää seuran kilpailutapahtumien hakemisesta ja järjestämisestä
- päättää eri joukkueiden perustamisesta ja lakkauttamisesta
- päättää harjoitusvuoroaikojen jaosta eri joukkueiden kesken
- päättää toimintaperiaatteista seuran pelaajien siirtymisestä muihin seuroihin
- päättää toimintaperiaatteista seuran pelaajien siirtymisessä tai lainaamisessa seuran eri joukkueiden välillä
- päättää urheilijoiden tukemisesta
- lisäksi johtokunnalla on oikeus ottaa päätettäväkseen mikä tahansa muu seuran toimintaan liittyvä asia, joka toimintasäännön mukaan kuuluisi jonkin muun toimielimen päätettäväksi

Joukkueen päätöksenteko & toimielimet

Joukkueen toimihenkilöt (joukkueenjohtaja(t) ja rahastonhoitaja) valitsee vanhempainkokous. Valmentajien valinnasta vastaa joukkueen johtaja yhdessä seuran valmennuspäällikön kanssa. Jääkiekkoujoukkueen muodostavat pelaajat ja johtoryhmä. Johtoryhmään kuuluvat joukkueenjohtaja, rahastohoitaja, valmentajat (vastuuvallmentaja ja mahdolliset apuvallmentajat) ja kaksi huoltajaa. Lisäksi vanhempainkokous voi valita joukkueelle sisäisen tilintarkastajan tai kaksi.

Joukkueen vanhempainkokous:

- Yksittäisen joukkueen tai ryhmän vanhempainkokoukseen kuuluvat kaikkien kyseisten joukkueeseen tai ryhmään kuuluvien pelaajien vanhemmat
- kokoontuu joukkueenjohtajan kutsusta, joukkueenjohtaja toimii puheenjohtajana

- vanhempainillan kutsu on toimitettava joukkueen viestinnästä sovitulla tavalla (esim. WhatsApp, Nimenhuuto, Sähköposti) vanhemmille viimeistään viikkoa ennen kokousta
- päätösvaltainen, kun joukkueenjohtajan lisäksi on kaksi pelaajien vanhempaa tai täysi-ikäistä pelaajaa paikalla
- päätökseksi tulee enemmistön mielipide, tasatilanteessa puheenjohtajan ääni ratkaisee
- päättää joukkueen toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta
- päättää joukkueen kausimaksun ja muiden mahdollisten maksujen suuruudesta
- päättää joukkueen omien varojen käytöstä
- päättää joukkueen omista yhteistyösopimuksista seuratason asettamisessa rajoissa
- päättää joukkueen säännöistä ja muista joukkueen toimintaa koskevista yleisistä periaatteista
- päättää joukkueenjohtajan ja muiden joukkueen toimihenkilöiden valinnasta

Joukkueenjohtaja

- Joukkueenjohtaja johtaa joukkueen toimintaa
- laatii toimintasuunnitelman yhdessä valmentajan ja rahastonhoitajan kanssa
- laatii joukkueen budjetin yhdessä rahastonhoitajan kanssa
- mahdollistaa vuosisuunnitelman toteutumisen
- toimii yhdyssiteenä joukkueen ja seuran, pelaajien, valmentajan ja vanhempien välillä
- toiminnallaan edistää valmentajien työrauhaa
- hoitaa joukkueen käytännön asioita vanhempainkokouksen päätösten mukaisesti
- vastaa joukkueen omatoimisen sekä seuran yhteisten varainhankintojen suunnittelusta ja toteutuksesta joukkueessaan
- vastaa joukkueen tiedottamisesta
- hoitaa ottelu- ja turnausmatkojen järjestelyt yhteistyössä valmentajan kanssa
- ottelujärjestelyiden hoitaminen mm. ottelutulosoilmoitus, tuomarit, tuomarimaksut, vastustajalle tiedottaminen, toimitsijat, kuuluttajat, musiikki, pöytäkirjat jne.
- läsnäolovelvollisuus otteluissa (estyneenä hoitaa paikalle tuuraajan) ja harjoituksissa tarvittaessa
- solmii sopimukset joukkueeseen liittyvien uusien pelaajien vanhempien kanssa
- päättää joukkueen omista varustehankinnoista joukkueen talousarvion ja vanhempainkokouksen päätösten puitteissa
- hyväksyy joukkueesta pois lähtevien pelaajien siirtymisen toiseen urheiluseuraan
- osallistuu joukkueenjohtajien kokouksiin
- huolehtii seuran antamista tehtävistä

Valmentaja

- Vastuvalmentaja on joukkueen urheilullisen toiminnan johtaja. Apuvalmentajat saavat toimintaohjeet vastuvalmentajalta. Vastuvalmentajat tehtävät:
- päättää joukkueen valmentamiseen liittyvistä asioista joukkueen sääntöjen ja vanhempainkokouksen hyväksymien yleisten suuntaviivojen mukaan
- laatii toimintasuunnitelman yhdessä joukkueenjohtajan ja rahastonhoitajan kanssa
- päättää harjoitusten suunnittelusta ja toteuttamisesta

- kehittää pelaajien henkilökohtaisia taitoja
- läsnäolovelvollisuus joukkueen tapahtumissa, estyneenä järjestää apuvalmentajan paikalle ja ohjeistaa hänet
- osallistumis- ja alustusvelvollisuus vanhempien kokouksissa
- päättää otteluihin osallistuvien kokoonpanon valinnasta vanhempainkokouksen hyväksymien yleisten suuntaviivojen mukaan
- päättää pelitaktiikasta ja valmentamisesta ottelutapahtumien aikana
- vastaa pelaajien käyttäytymisestä harjoituksissa, pelitilanteissa ja pelimatkoilla
- vastuuvallmentaja vastaa valmennustiimin työnjaosta
- osallistuu seuran järjestämiin tiedotus-, koulutus- ja muihin tapahtumiin
- raportoi kirjallisesti kauden päätyttyä joukkueen toiminnasta yhdessä joukkueenjohtajan kanssa
- on esimerkillinen, oikeudenmukainen sekä tasapuolinen joukkueen jäseniä kohtaan
- kehittää itseään valmentajana ja kasvattajana

Rahastonhoitaja

- laatii toimintasuunnitelman ja talousarvion yhdessä joukkueenjohtajan ja valmentajan kanssa
- huolehtii kirjanpidosta ja taloushallinnosta
- toimii yhteyshenkilönä pankkiin
- tarkistaa laskujen oikeellisuuden ja huolehtii maksuista
- laatii ja lähettää myyntilaskut
- valvoo laskujen saamisen
- huolehtii mahdollisista käteisvaroista
- kirjanpitoaineiston toimittaminen joukkueen sisäiselle tilintarkastajalle

Huoltaja

- vastaa joukkueen varustekopin ja varustelaukun kunnosta sekä täydennyksistä
- huolehtii joukkueen ensiaputarvikkeiden valmiudesta ja saatavilla olosta
- huolehtii luistinten teroittamisesta ja joukkueen varusteiden sopivuudesta sekä pelipaidoista
- vastaa joukkueen virvoitushuollosta harjoituksissa ja otteluissa
- vaatii pelaajilta yleistä hygieniaa
- kuuluu joukkueen johtoryhmään ja vastaa osaltaan kurinpidosta
- lukitsee pukukopin joukkueen mentyä jäälle
- otteluiden jälkeen huolehtii maalien siirrot paikalleen, vaihtoaition tarkastamisen, varusteiden siirron varustekoppiin

Sisäiset tilintarkastaja(t)

- tarkastaa joukkueen kirjanpitoaineiston oikeellisuuden, pankkitilien ja kassan saldot, kausimaksukertymän sekä talouden ja hallinnon yleensä
- esittää joukkueen johtoryhmälle mahdolliset korjausehdotukset ja parannukset
- antaa suorittamastaan tarkastuksesta kauden päätyttyä tarkastuslausunnon, joka liitetään joukkueen kirjanpitoaineistoon
- suorittaa tarkastuksen vähintään kerran tilikauden aikana

Urheilutoiminta ja joukkueet

Uusien joukkueiden muodostaminen

Uusien joukkueiden perustaminen on seuran vastuulla. Junioreissa muodostetaan niin monta 15-25 pelaajan joukkuetta kuin niitä luontevasti syntyy ja mihin seuralla on olosuhteiden puolesta mahdollisuuksia. Joukkueiden muodostamisesta päättää seuran johtokunta yhteistyössä seuran valmennuspäällikön kanssa.

Pelaajien siirtyminen seuran joukkueesta toiseen

Pelaajan siirtymisen seuran joukkueesta toiseen ratkaisevat yhteistyössä ko. joukkueiden ohjaajat/valmentajat ja ao. vanhemmat. Jos edellä mainitut henkilöt eivät pääse asiasta yhteisymmärrykseen, johtokunnan mielipide on ratkaiseva.

Valmentajat ja ohjaustoiminta

Joukkue on vastuussa joukkueen ohjaajien/valmentajien rekrytoinnista ja osoittaa joukkueille ohjaajat/valmentajat. Joukkue vastaa heidän kustannuksistaan.

Ohjaajat/valmentajat pyrkivät auttamaan joukkueisiin pelikauden aikana mukaan otettuja pelaajia kehittymään tasapuolisesti. Joukkueiden vastuovalmentajat ovat velvoitettu toimittamaan joukkueen toimintasuunnitelman ko. kaudelle valmennuspäällikölle, kesäharjoittelun osalta huhtikuun ja jääharjoittelun osalta elokuun loppuun mennessä.

Toimintavuoden aikana joukkueilla voi olla viikossa keskimäärin 2-6 yhteistä tapahtumaa (riippuen pelaajien iästä). Tapahtumaksi katsotaan kuiva- ja jääharjoitukset sekä koti- ja vieraspelit sekä turnaukset. Alueen sarjatoiminnasta johtuen voidaan edellä todettuun tapahtumamäärään sallia poikkeuksia. Turnaus on yksi tapahtuma.

Joukkueen säännöt

Joukkueet laativat omat sääntönsä (joukkueen säännöt) ja ne vahvistetaan vanhempainkokouksessa kauden alussa.

Jääharjoittelu

Seura osoittaa joukkueille jäät. Jäänjaosta vastaa seuran puolesta nimetty jäänjakaja yhteistyössä joukkueenjohtajien ja valmennuspäällikön kanssa. Joukkueella on oikeus ostaa itse jääaika.

Pelaaminen

Joukkueilla on oikeus pelata harjoitus- ja turnausotteluita. Otteluohjelma ja –määrä sekä toimintasuunnitelma on tarkistutettava etukäteen valmennuspäälliköllä ja jäänjakajalla, jolla on näkemyksensä puitteissa valtuudet tarvittaessa tehdä ohjelmaan muutoksia.

Joukkue on itse vastuussa toimintasuunnitelman jääaikavaatimuksista, mikäli seuran allakoima jääaika ei riitä.

Seura osallistuu joukkueillaan alueen näille ikäluokille järjestämiin sarjoihin ja noudattaa näin tehdessään Suomen Jääkiekkoliiton tai Leijonaliigan pääkaupunkiseudun alueen sääntöjä, määräyksiä ja suosituksia.

Joukkueenjohtaja tai hänen nimeämänsä henkilö on velvollinen pitämään kirjaa pelaajien pelaamista otteluista. Valmennuspäälliköllä on oikeus milloin tahansa kauden aikana tarkistaa minkä tahansa joukkueen kenen tahansa pelaajan osalta ko. määrä.

Peluuttaminen

Seura sitoutuu siihen, että E- ja nuoremmissa junioreissa pelaajia peluutetaan sekä yhden ottelun sisällä että koko pelikaudenkin puitteissa mahdollisimman tasapuolisesti. Tasapuolisuus koskee sekä sarja- että harjoitusotteluita.

D-A – junioreissa valmentajat päättävät peluuttamisesta.

Pelaajan saamisen edellytyksenä on lisäksi kaikkien yleisesti hyväksytyjen käyttäytymis- sekä pelaajien itsensä laatimien joukkueen sääntöjen noudattaminen.

Pelaajia, jotka eivät pelaa, ei voi velvoittaa vasten tahtoaan seuraamaan ottelua paikan päällä!

Pelaajan kehittymisen arviointi

Jokainen seuran pelaaja saa itselleen haltuun vähintään kerran vuodessa arvioinnin, joka koostuu kolmesta osasta: *"Nämä jääkiekkotaidot hallitset vähintäänkin kohtuullisesti"*, *"Näissä jääkiekkotaidoissa sinulla on eniten parantamisen varaa"* ja *"Näissä asioissa olet muutoin OK"*.

Palautelomakkeiden pohjalta joukkueiden ohjaajat/valmentajat käyvät jokaisen pelaajan kanssa vähintään kaksi kertaa vuodessa kehityskeskustelut.

Pelaajan värvääminen

Pelaajan värvääminen toisen seuran joukkueelta on kielletty.

Pelaajan erottaminen joukkueesta

Joukkueeseen kerran mukaan otettua pelaajaa ei saa erottaa joukkueesta muista syistä kuin erityisen painavista, hyvien tapojen vastaiseen käyttäytymiseen liittyvistä asioista tai rikollisesta toiminnasta. Erottamisesta päättää seuran johtokunta.

Ongelmien ratkaiseminen, kiistakysymykset ja valitukset

Joukkueen urheilutoimintaan liittyvissä ongelmissa ja erimielisyyksissä sekä tulkinvaraisissa kiistoissa joukkueenjohtaja kutsuu valmennuspäällikön selvittämään asian. Valmennuspäällikkö ratkaisee asian parhaan kykynsä ja harkintansa mukaan asianosaisia kuultuaan.

Valmennuspäällikön ratkaisuun tyytymätön voi valittaa siitä seuran johtokunnalle, jota on täydennetty ohjaajien/valmentajien ja vanhempien edustajalla, yhdellä kummastakin ryhmästä. Ennen kuin täydennetty johtokunta lopullisesti ratkaisee asian, on asianosaisilla ja tarvittaessa joukkueen toimihenkilöillä oikeus tulla kuulluiksi.